



Servizio Appalti Contratti e Semplificazione
Amministrativa- U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti
Via San Pietro Martire, 3-42121 Reggio Emilia
Tel. 0522/456.367 - Fax 0522/456.037
Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

In evidenza

Reggio Emilia, 16/05/2017

Spett.le DITTA

OGGETTO: Richiesta d'offerta, mediante procedura negoziata telematica sul Mercato Elettronico di CONSIP, per l'affidamento dei "LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE INFRASTRUTTURE (STRADE, PIAZZE E LORO PERTINENZE) PER LOTTI FUNZIONALI TERRITORIALI" ai sensi del D. LGS. 50/2016.

Stazione Appaltante: Comune di Reggio Emilia – Via San Pietro Martire, 3
Tel. 0522/456.367 - fax: 0522/456.037.
E-mail: garesenzacarta@municipio.re.it
profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it

Tipo appalto: Procedura negoziata ex art. 36, co. 2 lett. b) D. Lgs. 50/2016 svolta sulla piattaforma MEPA di CONSIP in seguito esito manifestazione di interesse.

Responsabile unico del procedimento: Ing. Ermes Torreggiani, Dirigente del Servizio Reti e Infrastrutture.

Data scadenza presentazione offerte: 05/06/2017 (ore 13.00)

CPV : 45233141-9 (Lavori di manutenzione stradale)

Indice

- I. STAZIONE APPALTANTE
- II. OGGETTO, DURATA, LUOGO E FINANZIAMENTO DELL'APPALTO
- III. DOCUMENTAZIONE DI GARA
- IV. REQUISITI MINIMI DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITA' PROFESSIONALE
- V. AVVALIMENTO
- VI. SUBAPPALTO
- VII. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE
- VIII. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE 'OFFERTE
- IX. BUSTA A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- X. BUSTA B) "OFFERTA TECNICA"
- XI. BUSTA C) "OFFERTA ECONOMICA"
- XII. PROCEDURA DI GARA
- XIII. RICHIESTA INFORMAZIONI, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI
- XIV. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE, AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL
CONTRATTO



Servizio Appalti Contratti e Semplificazione Amministrativa
U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti - Via San Pietro Martire, 3
42121 Reggio Emilia
Tel. 0522/456.367 - Fax 0522/456.037
Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

In evidenza

LETTERA INVITO PARTECIPAZIONE A GARA DI APPALTO

Visto il D. Lgs. 50/2016 e i successive eventuali modifiche per gli articoli di seguito espressamente richiamati;
Visto il D.P.R. 207/2010 s.m.i., per gli articoli ancora in vigore ed applicabili;
Vista la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n 331 del 12/04/2017, legalmente esecutiva (Determina a contrarre).

si rende noto

L'Amministrazione Comunale intende procedere alla scelta del contraente per l'affidamento dei lavori di cui in oggetto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs 50/2016 e successive eventuali modifiche e sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 e segg.

Pertanto, l'Amministrazione Comunale **invita codesta Spett.le Ditta che si è candidata alla manifestazione di interesse**, fermi restando i requisiti di ammissibilità da accertare nel corso della procedura, a presentare propria migliore offerta intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito, nell'allegato capitolato e dalle indicazioni date sul portale di CONSIP, pertanto si invitano gli Operatori Economici a presentare offerta predisposta nel rispetto delle condizioni e dei termini stabiliti nella presente lettera d'invito e come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto, allegato alla presente.

L'offerta deve pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma della Centrale di Committenza di CONSIP, entro e non oltre il termine perentorio indicato nella RDO, pena l'esclusione dalla gara.

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di negoziazione di CONSIP SPA – MEPA (di seguito, per brevità, anche solo “Sistema”), per il quale sono in corso le attività di adeguamento al contesto normativo di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e attraverso la pubblicazione di un RdO rivolta agli Operatori Economici selezionati ad abilitati sul Bando “ **Lavori di manutenzione - Stradali, ferroviari ed aerei**” per la partecipazione al mercato elettronico per lavori di manutenzione ordinaria delle infrastrutture (strade, piazze e loro pertinenze) - Categoria OG3.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile la previa registrazione al Sistema ed il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005; il Sistema di e-Procurement si avvale di un servizio automatico di verifica della Firma Digitale sui documenti inviati dai Fornitori in risposta alle RdO.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePa sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione “Help - Guide Operative”.

Le disposizioni delle suddette Guide, ove applicabili, integrano le prescrizioni della presente lettera di invito. In caso di contrasto tra le stesse e le disposizioni della presente lettera di invito e/o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione Appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

CPV 45233141-9 (Lavori di manutenzione stradale)

CIG (Codice Identificativo Gara):

LOTTO 1:7067367FBB

LOTTO 2:70673967AC

LOTTO 3:7067383CF0

LOTTO 4:7067406FEA

LOTTO 5:7067409268

L'importo presunto a base di gara, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, per i 5 lotti di cui si compone la procedura è così quantificato:

- Lotto 1 infrastrutture ZONA CENTRO STORICO.

Importo netto € 168.000,00 di cui € 4.500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

- Lotto 2 infrastrutture ZONA SUD.

Importo netto € 172.500,00 di cui € 4.500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

- Lotto 3 infrastrutture ZONA OVEST.

Importo netto € 172.500,00 di cui € 4.500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

- Lotto 4 infrastrutture ZONA NORD.

Importo netto € 180.000,00 di cui € 4.500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

- Lotto 5 infrastrutture ZONA EST.

Importo netto € 180.000,00 di cui € 4.500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il valore stimato complessivo della gara è pari a € 873.000,00 (oltre IVA se dovuta).

Gli oneri per la sicurezza da riconoscere alla/e ditta/e esecutrice/i – ammontanti complessivamente ad € 22.500,00- rappresentano una stima progettuale e comunque in fase di contabilità verranno computati a misura, senza l'applicazione del ribasso percentuale offerto in sede di indagine di mercato.

I. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Reggio Emilia – Via San Pietro Martire, 3
tel: 0522/456.367 – Fax: 0522/456.037
E-mail: garesenzacarta@municipio.re.it
[PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it](mailto:uocappalticontratti@pec.municipio.re.it)
Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

Ai sensi dell'art.31 del D. Lgs 50/2016 e successive eventuali modifiche, il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Ermes Torreggiani, Dirigente del Servizio Reti e Infrastrutture.

II. OGGETTO . DURATA, LUOGO E FINANZIAMENTO DELL'APPALTO

OGGETTO: L'oggetto del presente appalto è l'affidamento per lotti funzionali territoriali di **“LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE INFRASTRUTTURE (STRADE, PIAZZE E LORO PERTINENZE) DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA”**

DURATA: Non è stabilito un termine per l'ultimazione dei lavori

LUOGO DI ESECUZIONE: Comune di Reggio Emilia.

FINANZIAMENTO: il finanziamento è interamente a carico del Bilancio del Comune di Reggio Emilia.

III. DOCUMENTAZIONE DI GARA inserita nella piattaforma telematica comprende:

- a) Il presente documento “Lettera di invito”;
- b) Il Capitolato Speciale d'Appalto tecnico e Amministrativo;
- c) La Determina a contrarre R.U.D.n. 331 del 12/04/2017
- d) La Modulistica;
- e) I Criteri di valutazione;
- f) L'Elenco prezzi;
- g) Il Protocollo di intesa per il contrasto al lavoro nero;
- h) Il Protocollo Antimafia.

IV. REQUISITI MINIMI DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA, DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

(a pena di esclusione dalla gara)

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

1. **Requisiti di ordine generale** (art.80 del D. Lgs .n.50/2016);
2. **Requisiti di idoneità professionale** (art.83, c.1, lett . a e c.3 del D. Lgs. n.50/2016);
3. Abilitazione al bando MEPA- CONSIP **“Lavori di manutenzione - Stradali, ferroviari ed aerei” - Categoria OG3, alla data della presente lettera d'invito.**
4. Aver ricevuto invito a partecipare alla RdO in oggetto, mediante la piattaforma informatica Acquisti in Rete PA.
- 5.

Note: Per essere abilitate al MePA e per partecipare alle RDO, le imprese devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal Bando. Tali dichiarazioni sono rilasciate in

fase di Abilitazione e rinnovate ogni 6 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità a mantenere attivo il proprio catalogo e partecipare alle RDO.

L'onere di acquisizione delle dichiarazioni rilasciate è in capo alla CONSIP e libera le Stazioni appaltanti dall'acquisizione delle predette dichiarazioni ai fini della partecipazione alla Gara.

Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara:

Le prestazioni oggetto consistono in interventi di manutenzione ordinaria sulle infrastrutture del territorio comunale come piazze, strade marciapiedi, piste ciclabili, ponti, attraverso la fornitura e posa di conglomerato bituminoso ma anche opere murarie di piccola entità così come meglio specificate nel art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto. Gli offerenti possono presentare offerta su singoli lotti o su tutti i lotti.

L'importo a base d'asta, IVA esclusa, è pari ad € 873.000,00, suddiviso nel seguente modo:

- **Lotto 1 infrastrutture ZONA CENTRO STORICO :Importo netto € 168.000,00**
- **Lotto 2 infrastrutture ZONA SUD: Importo netto € 172.500,00;**
- **Lotto 3 infrastrutture ZONA OVEST: Importo netto € 172.500,00;**
- **Lotto 4 infrastrutture ZONA NORD:Importo netto € 180.000,00;**
- **Lotto 5 infrastrutture ZONA EST: Importo netto € 180.000,00**

Gli offerenti possono presentare offerta per i singoli lotti o per tutti i lotti.

L'appalto è finanziato con fondi Bilancio del Comune di Reggio Emilia.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Soggetti ammessi alla gara

- Sono ammessi a presentare l'offerta gli Operatori Economici selezionati che hanno ricevuto la lettera d'invito sulla piattaforma MEPA e, in quanto tali, possiedono i requisiti generali e speciali di cui agli articoli successivi i quali potranno, ove necessario, partecipare in raggruppamento temporaneo o in avvalimento.
- È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di consorzi di imprese e Reti di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento, ai sensi dell'art. 92 del DPR 207/2010, la ditta mandataria capogruppo dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria almeno per il 40% e possedere i requisiti di capacità in misura maggioritaria mentre le ditte mandanti dovranno eseguire le prestazioni in misura almeno pari al 20%;
- Gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, oppure prova della presentazione dell'apposita domanda di cui all'art. 4 del citato D.M. 14 dicembre 2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta (si precisa che l'autorizzazione di cui al D.M. 14 dicembre 2010 deve essere comunque posseduta all'atto di aggiudicazione e per tutta la durata del contratto e dei singoli contratti attuativi della medesima).
- Agli Operatori Economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, co. 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o

consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

- Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 co. 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili) ai sensi dell'art. 48 co. 7, secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Requisiti di idoneità professionale:

In particolare i richiedenti, al momento della presentazione della manifestazione di interesse, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e successive ed eventuali modifiche;
- iscrizione alla Camera di Commercio o altro registro di cui all'art. 83 co. 3 del D.Lgs. 50/2016 e successive ed eventuali modifiche;
- • possesso di ATTESTAZIONE SOA per la categoria OG 3 classifica I

Per quanto concerne la partecipazione di consorzi e di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici si applicano gli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

E' inoltre obbligatoriamente richiesta l'iscrizione e l'abilitazione della Ditta singola o capogruppo mandataria al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, requisito da possedere alla data di invio della lettera di invito da parte del Comune di Reggio Emilia.

Requisiti inerenti la capacità tecnica ed economica:

Per quanto concerne la partecipazione di consorzi e di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici si applicano gli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e successive ed eventuali modifiche.

Per ogni controversia fra le parti è competente il foro di Reggio Emilia.

Raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzi, gruppi GEIE: art. 48 D. Lgs. 50/2016. Il raggruppamento deve possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria.

Alla gara non sarà ammessa la partecipazione di imprese commissariate.

Divieti di partecipazione. Non è ammessa la compartecipazione (presentazione di differenti offerte in concorrenza fra loro) in forma singola o in differenti raggruppamenti di uno stesso concorrente ai sensi dell'art. 48 comma 7° del D. Lgs. 50/2016, nonché di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante, con poteri decisionali in ordine all'oggetto del presente appalto.

V. AVVALIMENTO

In caso di avvalimento il concorrente dovrà allegare la documentazione di cui al comma 1 dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, relativa all'impresa ausiliaria.

VI. SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato secondo quanto previsto dall'art. 105 comma 2) del D. Lgs. 50/2016 e pertanto nell'offerta la ditta dovrà indicare le parti dell'appalto che intende subappaltare a terzi nonché i subappaltatori proposti. La quota subappaltabile è pari al 30% dell'importo complessivo del singolo lotto di partecipazione.

L'affidamento in subappalto è consentito solo al verificarsi di quanto previsto dall'art. 105 comma 2. D. Leg. vo n. 50/2016.

La stazione appaltante provvederà a pagare gli importi dovuti alla ditta appaltatrice aggiudicataria della procedura in oggetto.

La ditta aggiudicataria dovrà attenersi al rispetto di quanto previsto dall'art. 105 comma 2) del D. Leg. vo n. 50/2016 e alle disposizioni previste dall'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto.

VII. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviate esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico con firma digitale, **a pena di esclusione**.
2. Tutte le dichiarazioni sostitutive, rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice e corredate da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti. Nel caso di Operatore Economico plurimo costituito da soggetti riuniti o da riunirsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.
3. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte digitalmente anche da un procuratore (generale o speciale), a condizione che venga allegata a sistema la relativa procura scansionata e firmata digitalmente, **pena l'esclusione**, quali risultante dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio; La Stazione Appaltante si riserva di richiedere all'Operatore Economico, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura.
4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
5. La/e dichiarazione/i potrà/anno essere redatta/e sui modelli predisposti dalla Stazione Appaltante e messi a disposizione a sistema.
6. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui all'art. 83 co. 9 del Codice. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica.
7. Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 6, si assegnerà al concorrente un termine non inferiore a 10 giorni, individuato dal RUP, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.
8. In caso di inutile decorso del termine di cui al punto 7, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.
9. In caso di regolarizzazione sarà dovuta una sanzione con le forme e le modalità di cui al successivo punto IX, pag. 12 della presente lettera d'invito;
10. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, valutando l'applicazione o meno della sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

11. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
12. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (di seguito anche CAD).

VIII. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

9.1 Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti **a pena di esclusione** con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.lgs. 82/2005.

9.2. L'offerta e la documentazione dovranno essere inserite a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13.00 del giorno 05/06/2017** pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

9.3. Tale offerta, inserita a sistema sul portale www.acquistinretepa.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- 1) "A - Documentazione amministrativa";
- 2) "B – Offerta Tecnica
- 3) "C - Offerta economica".

9.4. La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

9.5. L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

9.6. Qualora un'impresa volesse ritirare la propria offerta, potrà farlo autonomamente senza necessità di richiesta alla stazione appaltante, purché effettui l'operazione di "Ritiro Offerta" entro i termini di chiusura per la presentazione offerte; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata.

9.7. Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatarie.

9.8. Si avverte altresì che i documenti eventualmente già in possesso della Stazione Appaltante, a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente gara.

9.9. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

9.10. Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

IX . CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Nella Busta A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **DICHIARAZIONE** dalla quale risulti:

- a) l'iscrizione dell'impresa nella sezione ordinaria/speciale del registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di cui all'art. 24 DPR 7.12.95 n. 581, nonché il numero e data di costituzione dell'impresa stessa, numero di partita IVA o codice fiscale;

- b) di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 80 commi 1,2,4 e 5 D. Lgs. n. 50/2016;
- c) l'assenza delle altre cause di esclusione di cui agli artt. 45,47 e 48 del D. Lgs. N 50/2016 e s.m.i.;
- d) ai sensi dell'art. 1 bis comma 14 della L. 18 ottobre 2001 n. 383 le imprese concorrenti (ogni impresa facente parte del raggruppamento in caso di A.T.I.) dovranno dichiarare, pena l'esclusione dalla gara di non essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge suddetta o di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla L. 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- e) di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti derivanti dal d. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza sul lavoro;
- f) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della Legge n° 68/99;
- g) di non avere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1, del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii. convertito in L. n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", elencati nel decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001;

oppure

- di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37;

- che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per garantire l'esecuzione dei servizi nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro, nonché degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti ed accordi locali vigenti nel luogo sede dell'appalto;

- che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza come determinato periodicamente, in apposite tabelle, dal Ministro del lavoro e della previdenza sociale, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione;

- di essere stati messi a conoscenza di tutte le condizioni in cui verrà eseguito il servizio e per-tanto di presentare un'offerta ponderata;

- di aver preso piena ed integrale conoscenza di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati e di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le disposizioni ivi contenute; di avere esatta cognizione di tutti gli obblighi ed oneri derivanti dalle prescrizioni in essi contenuti compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione sugli infortuni, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori di cui trattasi; di aver preso conoscenza altresì di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento dei lavori, sulle condizioni contrattuali, di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che viene presentata;

- di essere a conoscenza che la sottoscrizione del contratto effettuata prima dell'acquisizione delle informazioni di cui all'art. 84, comma 3 del D. Lgs. 159/2011 e sue s.m.i., è sottoposta a condizione risolutiva e che la stazione appaltante procederà

allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive e di impegnarsi ad inserire in tutti gli eventuali subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive a carico di subcontraente;

- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse secondo la legislazione italiana, nonché con gli obblighi concernenti i versamenti contributivi INPS e INAIL a favore dei lavoratori;

- il tassativo rispetto del contratto collettivo di lavoro di settore e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci con indicazione del contratto collettivo applicato, con specificazione del numero di matricola INPS, e di posizione assicurativa INAIL;

- di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i.;

-il numero dei dipendenti dell'azienda;

- l'indirizzo PEC a cui dichiara di accettare di ricevere le comunicazioni relative alla procedura di affidamento di cui alla presente lettera di invito, ai sensi art. 76 D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche;

- i nominativi dei titolari/legali rappresentanti, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali con riferimento al procedimento di gara (art. 1, co. 9, lett. e) Legge 190/2012);

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, approvato con ID n. 10 del 25/01/2016 e successive ulteriori modifiche., allegato al codice di comportamento e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 comma 16 - ter del D. Lgs. n. 165/2001 rubricato "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi", come modificato dall'art. 21 del D. Lgs. n. 39 dell'8 Aprile 2013, della Legge n. 190/2012 e del Piano Nazionale Anticorruzione, di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque, di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Reggio Emilia nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

- di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi propri e delle imprese sub-contraenti;

- di essere in possesso o di impegnarsi a stipulare adeguate polizze assicurative, con compagnia assicurativa debitamente autorizzata, come indicato all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto;

- di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, ovvero di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime. (Si evidenzia che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali; in caso di diniego d'accesso dovranno pertanto essere espressamente individuate le eventuali parti dell'offerta

tecnica e/o degli eventuali giustificativi economici sottratti all'accesso, indicandone per ciascuna l'esatta motivazione; in mancanza di tali specificazioni/motivazioni l'accesso si intende autorizzato. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto - Art. 53, comma 6, D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche). La mancata indicazione di quanto indicato nel presente punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, va formulata completando in ogni loro parte l'ALLEGATO A) i cui contenuti sostanziali sono da ritenersi parte integrante della presente lettera di invito, attestanti il possesso dei requisiti generali PER IL LEGALE RAPPRESENTANTE, PER L'IMPRESA E PER I SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 80 CO. 3 DEL D.LGS. 50/2016 e il possesso dei requisiti tecnici previsti dalla normativa vigente, sottoscritte ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, non soggette ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero ove la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

2. DIMOSTRAZIONE DEL PAGAMENTO della contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

Come previsto dalla Deliberazione del 22.12.2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione: Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, N. 266 per l'anno 2016, in vigore dal 1.1.2016, gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, al versamento, come contributo, della quota prevista dalla suddetta deliberazione, quale condizione di ammissibilità alla procedura stessa, nella misura prevista dall'art. 2 della citata deliberazione, pari ad **€ 20,00 per il Lotto 1 , ad € 20,00 per il Lotto 2, ad € 20,00 per il Lotto 3 , ad € 20,00 per il Lotto 4 e ad € 20,00 per il Lotto 5 per cui in caso di partecipazione a tutti i 5 lotti ammonta ad € 100,00.**

N.B.: Gli importi sopra riportati, come precisato dall'Autorità stessa, sono stati calcolati tenendo presente il valore di gara, per ogni singolo lotto.

Ai fini del versamento, i soggetti offerenti debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo:

[http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossione Contributi](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi)

CIG (Codice Identificativo Gara):

LOTTO 1:7067367FBB.

LOTTO 2:70673967AC.

LOTTO 3:7067383CF0.

LOTTO 4:7067406FEA.

LOTTO 5:7067409268

Il partecipante dovrà allegare ai documenti di gara documentazione idonea a comprovare l'avvenuto pagamento del suddetto contributo.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo, è condizione di esclusione dalla procedura di gara.

3. CAUZIONE PROVVISORIA (calcolata sul valore iniziale di gara, lotto per lotto) di cui all'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche. Va prestata, a scelta del concorrente, con le modalità indicate nell'art. citato, secondo lo SCHEMA TIPO "Garanzia fidejussoria per la cauzione provvisoria", approvato con D.M. Ministero Attività

Produttive n. 123 del 12/03/2004 , ammonta , per la partecipazione a tutti i lotti, ad € 17.460,00 ed è considerarsi così suddivisa:

- Lotti 1 : € 3.360,00
- Lotti 2 : € 3.450,00
- Lotti 3 : € 3.450,00
- Lotti 4 : € 3.600,00
- Lotti 5 : € 3.600,00

Inoltre sarà parte integrante dello schema di cui sopra la SCHEDA TECNICA 1.1 "Atto di Fidejussione/Polizza Fidejussoria", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7, D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, **la cauzione di cui sopra è ridotta del 50% per le imprese certificate UNI CEI ISO 9000**. Pertanto, a dimostrazione del possesso della certificazione, dovrà essere resa dichiarazione sostitutiva sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, ovvero copia conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del Regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 Novembre 2009, o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso del marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea (Ecolabel UE) ai sensi del Regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 Novembre 2009.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è altresì ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001, o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352, riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

A norma del comma 8 del medesimo art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Ai sensi del comma 4 del medesimo art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della

preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

N.B.: in caso di soggetti concorrenti non ancora costituiti la cauzione dovrà prestarsi a nome di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo consorzio non ancora costituito.

Irregolarità e inammissibilità delle offerte.

Saranno considerate irregolari le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara. Saranno considerate inammissibili le offerte:

- a) che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nella lettera d'invito o nell'avviso con cui si indice la gara;
- b) in relazione alle quali la Commissione Giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- c) che l'Amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse;
- d) che non hanno la qualificazione necessaria;
- e) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

N.B: Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche: la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'Allegato 1) alla presente lettera di invito, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della **sanzione pecuniaria stabilita**, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore ad **€ 5.000,00** (nel caso di specie, pari ad **€ 168,00 per il Lotto 1, € 172,50 per il Lotto 2, € 172,50 per il Lotto 3, € 180,00 per il Lotto 4 e € 180,00 per il Lotto 5, complessivamente pari, in caso di partecipazione a tutti i lotti, ad € 873,00**, come da Delibera di Giunta Municipale I.D. n. 132 del 07/07/2016).

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per-ché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere (da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione). La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

L'importo dell'eventuale sanzione dovrà essere corrisposto con versamento (bonifico) su conto corrente apposito, i cui estremi verranno comunicati in relazione al caso specifico, da parte della Stazione Appaltante.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al comma precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si ritiene opportuno avvertire che si adottano i criteri interpretativi di cui alla Determinazione ANAC n. 1 dell'8 Gennaio 2015.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successiva-mente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte" (comma introdotto dall'[art. 39, comma 1, D.L. n. 90 del 2014](#)).

Nel caso in cui le relative dichiarazioni, l'offerta e i documenti siano sottoscritte da un institore (ex art. 2203 c.c.) o da un procuratore (ex art. 2209 c.c.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia semplice autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ovvero atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

N.B.: in caso di soggetti concorrenti non ancora costituiti la cauzione dovrà prestarsi a nome di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo consorzio non ancora costituito.

X. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "B - OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnico-qualitativa, atta all'attribuzione dei relativi punteggi sulla base degli elementi valutativi di cui all'elaborato allegato al Capitolato Speciale d'Appalto che è denominato **"Criteri di valutazione dell'offerta"**, può essere **predisposta dal Sistema** seguendo lo schema delle caratteristiche tecniche definite dall'Amministrazione con i relativi valori inseriti dal Fornitore, oppure **personalizzata** (si elimina il documento automatico generato dal sistema, e si sostituisce con nuova richiesta di carattere tecnico, accompagnata da facsimile personalizzato)

La proposta tecnico-qualitativa per l'esecuzione del servizio va presentata senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta, eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte, a pena di esclusione dell'offerta. Si precisa che nessun onere di redazione dell'offerta verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

La proposta tecnico-qualitativa, per i concorrenti singoli dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante. In caso di associazione temporanea o consorzio già costituiti dovrà essere sottoscritta dalla capo-gruppo o legale rappresentante del Consorzio. Qualora, ai sensi dell'art. 48 comma 8 D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, il raggruppamento temporaneo o consorzio non fossero costituiti, essa dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i Concorrenti che costituiranno la sopraddetta associazione temporanea o costituendo consorzio.

L'offerta tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di natura economica, a pena di esclusione dalla gara, e andrà presentata nel rispetto delle precisazioni e dei vincoli previsti nel documento "CRITERI DI VALUTAZIONE".

Si precisa che nessun onere verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

XI. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE C) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, da redigere una per ogni lotto per il quale si presenta l'offerta, è un documento predisposto automaticamente dal sistema per ogni partecipante. Le sue impostazioni sono già predefinite e non modificabili.

La BUSTA VIRTUALE C) "OFFERTA ECONOMICA", deve contenere l'offerta economica (redatta in lingua italiana, in competente bollo e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari), inserendola, esclusivamente attraverso il Sistema, a pena di esclusione, e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005"

Tale valore dovrà corrispondere al risultato dato dall'applicazione della percentuale di ribasso sul valore indicato a base d'asta per ogni lotto offerto, come richiesto nel

modulo d'offerta economica (allegato C) inviato alle ditte partecipanti che dovranno debitamente compilare ed allegare all'offerta economica.

L'attribuzione dei punteggi sia tecnici che economici sarà delegata alla Commissione giudicatrice senza l'ausilio di calcoli effettuati dal sistema.

L'offerta economica, dovrà essere incondizionata e sottoscritta in modo chiaro e leggibile. In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere (anche nella parte decimale), sarà tenuta in considerazione l'offerta in lettere. L'offerta sarà considerata nulla se condizionata oppure espressa in modo indeterminato.

Il concorrente dovrà, per ogni lotto:

- inserire nell'apposita sezione del Sistema in corrispondenza del passo 2 tra i "documenti richiesti" il ribasso offerto, con modalità solo in cifre; tale valore verrà riportato su un documento generato automaticamente dal Sistema in formato PDF "Offerta economica - fac-simile di sistema", le cui impostazioni di invio sono già predefinite e non modificabili, che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire attraverso il Sistema;
- manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima.

Il concorrente inoltre dovrà:

- scaricare dall'apposita sezione del Sistema, in corrispondenza del passo 2, l'allegato "dichiarazione offerta economica" in formato .doc, formulando su di esso la propria offerta;
- ricaricare sulla piattaforma telematica il file contenente la "dichiarazione offerta economica" per la formulazione dell'offerta economica, in formato .pdf, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'Operatore Economico avente i poteri necessari per impegnare lo stesso nella presente procedura (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere stata eventualmente allegata nell'apposita area della documentazione amministrativa), in base al quale è determinato l'importo complessivo offerto, contenente:
 - ✓ l'indicazione dell'importo complessivo offerto che il concorrente richiede per l'esecuzione del servizio, inferiore all'importo a base d'asta, espresso in cifre e in lettere;
 - ✓ il conseguente ribasso unico percentuale, anch'esso espresso in cifre e in lettere, rispetto al suddetto importo a base d'asta;

In caso di RTI costituendo l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

In ogni caso l'offerta del RTI/consorzio costituendo/costituito deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

Il portale non accetterà offerte con un numero di decimali superiore a due.

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Per quanto riguarda l'**assolvimento dell'imposta di bollo sull'offerta economica**, si precisa che l'Agenzia delle Entrate, in risposta alle istanze di interpello formulate da Consip S.p.A., in riferimento alla Richiesta di offerta e all'Ordine diretto d'acquisto effettuati sul Mercato Elettronico della P.A., e attraverso la Risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013 – disponibile sul sito dell'Agenzia delle Entrate - ha precisato che **è soggetta all'imposta di bollo di euro 16,00**, ai sensi dell'articolo 2 della Tariffa, Parte Prima allegata al D.P.R. 26

ottobre 1972, n. 642, **il documento di accettazione dell'offerta firmato dal PO che contiene tutti i dati essenziali del contratto**: amministrazione aggiudicatrice, fornitore aggiudicatario, oggetto della fornitura, dati identificativi, tecnici ed economici dell'oggetto offerto, informazioni per la consegna e fatturazione ecc. Il pagamento dell'imposta di bollo sui documenti di accettazione e di ordine diretto per l'approvvigionamento di beni e servizi scambiati tra enti e fornitori all'interno del Mercato elettronico essere assolta con le modalità previste dall'art. 15 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 ovvero assolta in base alle modalità individuate dalla lettera a) dell'art. 3 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e cioè mediante **versamento all'intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che rilascia apposito contrassegno**. In alternativa alle modalità di cui all'art. 15 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e al pagamento per mezzo del contrassegno è possibile utilizzare le modalità di assolvimento dell'imposta di bollo sui documenti informatici di cui all'art. 7 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004. Tali modalità sono illustrate nella circolare n. 36 del 2006 (consultabile sul sito www.agenziaentrate.gov.it alla quale si rinvia). Sulla base di quanto stabilito dalle Condizioni generali allegate ai bandi MePA, nelle quali, con riferimento dell'Ordine diretto, è previsto che l'imposta di bollo e di registro del Contratto eventualmente dovute, sono da intendersi incluse nel prezzo e restano, pertanto, a carico del Fornitore.

L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta se entro 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa, non si proceda alla aggiudicazione dell'appalto (salvo i casi di presentazione di eventuali ricorsi).

In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA – CONSORZI - GRUPPI GEIE

Sono ammessi a partecipare alla gara ai sensi degli artt. 45 e 48 D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche e D.P.R. 207/10 e s.m.i. per le parti ancora vigenti e rimaste in vigore.

1. Raggruppamenti temporanei d'impresa – consorzi – gruppi GEIE non ancora costituiti

Possano presentare offerta anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il Consorzio o il GEIE e dovrà essere pro-dotta **dichiarazione contenente l'impegno** che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Pertanto **la capogruppo dovrà presentare** i seguenti documenti:

BUSTA A

- dichiarazioni sostitutive per ciascuna impresa facente parte dell'A.T.I. o Consorzio o gruppo GEIE (compresa la capogruppo stessa);
- la cauzione provvisoria, dalla quale si evinca che il soggetto contraente è il raggruppamento non ancora costituito di cui al art. 10;

- la dimostrazione del pagamento della contribuzione Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture di cui all. art. 10;
- dichiarazione sottoscritta da tutte le ditte partecipanti all'A.T.I. o Consorzio o gruppo GEIE che si impegnano a costituire il raggruppamento temporaneo o il Consorzio o il gruppo GEIE in caso di aggiudicazione, con l'indicazione della impresa capogruppo alla quale le stesse conferiranno mandato speciale con rappresentanza, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e suc-cessive eventuali modifiche);

BUSTE B – C

I documenti contenuti nelle buste B e C dovranno essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti facenti parte del raggruppamento stesso.

2. Raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi già costituiti

Nel caso in cui l'A.T.I. o il Consorzio o il gruppo GEIE siano stati costituiti prima della presentazione dell'offerta, dovranno produrre documentazione relativa a mandato collettivo speciale alla capogruppo dalle altre imprese riunite, consorziate o facenti parte di gruppo GEIE, risultante da atto pubblico o scrittura privata con firme autenticate e dalla procura relativa al mandato di cui sopra. Tale pro-cura deve essere conferita dalle mandanti al legale rappresentante della capogruppo e redatta in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata. In questa ipotesi le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capo-gruppo. In sostituzione della suddetta documentazione potrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto no-torio, sottoscritta, ai sensi D.P.R. 445/2000 s.m.i., dal legale rappresentante della capogruppo, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dalla quale risultino le informazioni emarginate negli atti originali.

Si conferma quanto segue:

ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere d) ed e) del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e i consorzi stabili di cui all'art. 45 comma 2 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, in apposita dichiarazione, di essere Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 o Consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443 o Consorzi stabili, non-ché per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

N.B. La dichiarazione dovrà essere resa da tutti componenti del raggruppamento, consorzi o G.E.I.E., relativamente ai lavori oggetto della presente lettera di invito.

XII. PROCEDURA DI GARA

12.1. La gara si svolgerà mediante il Sistema dalla piattaforma informatica del sito <https://www.acquisitinrete.it> in **seduta pubblica digitale il 06/06/2017 alle ore 9.30.**

A tale seduta il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

12.2. Prima dell'apertura delle buste, il seggio di gara può monitorare le offerte ricevute accedendo alla sezione BUSTE PRESENTATE.

12.3. Quando i termini per la presentazione delle offerte sono scaduti, in presenza di offerte ricevute, l'Ente avvia le operazioni di valutazione accedendo alla sezione "ESAME DELLE OFFERTE".

12.4. L'esame delle offerte si svolge attraverso un percorso obbligato, basato su passaggi sequenziali di apertura e chiusura delle buste.

12.5. Nel caso in cui il seggio di gara/RUP accertasse la regolarità della documentazione amministrativa dei concorrenti, nella medesima seduta si procederà all'apertura della "Busta Tecnica" presentata dai concorrenti ammessi alla gara.

12.6. Nel caso in cui il seggio di gara/RUP, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50/2016, accertasse la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, assegnerà al concorrente un termine di 3 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, con indicazione del contenuto e dei soggetti che devono renderle, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

12.7. Concluso il sub-procedimento del soccorso istruttorio, si procederà, mediante il sistema MEPA dalla piattaforma informatica del sito www.acquistinrete.it, all'analisi delle offerte tecniche e poi, in una seconda seduta pubblica digitale, saranno aperte le offerte economiche.

12.8. La Stazione Appaltante comunicherà per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (messaggistica) a ciascuna impresa concorrente il giorno e l'ora delle successive sedute pubbliche.

12.9. Di seguito, le fasi per l'analisi delle offerte economiche:

- lettura e verifica dello schema di offerta economica;
- lettura dell'offerta economica da ciascuno e formazione della graduatoria finale provvisoria di merito.

12.10. Il seggio di gara, infine, completata la valutazione della Busta economica, attesta, attraverso la procedura del sistema "chiudi graduatoria e mostra classifica", la conclusione delle attività di valutazione e propone l'aggiudicazione.

12.11. Saranno esclusi dalla procedura gli Operatori Economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni del servizio specificate nel Capitolato Speciale Prestazionale, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di servizio, nonché offerte incomplete e/o parziali.

12.12. Saranno esclusi gli Operatori Economici che offrano il servizio con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Speciale Prestazionale.

12.13. La Stazione Appaltante si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
 - sospendere, reindire e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura;
 - ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.
- 10.14. Le date delle successive sedute pubbliche saranno comunicate almeno 3 (tre) giorni prima della data fissata.

12.14. Le date delle successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate almeno 3 (tre) giorni prima della data fissata.

12.15. L'Ente, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del Codice, provvede all'aggiudicazione che diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

12.16. Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo, salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

12.17. Il contratto verrà stipulato attraverso il MEPA con l'invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con Firma Digitale dall'Ente.

12.18. Non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32 co. 9 del Codice in quanto trattasi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico ed affidamento effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b).

12.19 Sopralluogo facoltativo per la presa visione dei luoghi ove si svolgeranno i lavori di manutenzione.

XIII. RICHIESTA INFORMAZIONI, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE, AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

RICHIESTA INFORMAZIONI, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

Ogni richiesta di chiarimento o informazione sulla procedura di gara e sul contenuto delle prestazioni oggetto della gara, deve essere formulata tramite l'apposita area "comunicazioni" all'interno del portale telematico di Consip (www.acquistinretepa.it) entro, e non oltre le ore 13.00 del giorno 29/05/2017.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara rientra nell'ipotesi prevista dall'art. **36, 2 comma lett. c)** del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del migliore rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95 comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e smi e, per quanto applicabile e ancora in vigore, del Regolamento di attuazione (DPR 207/2010), oltre al rispetto delle modalità operative disciplinate dalle condizioni generali di contratto riguardanti l'acquisto di beni e servizi del M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione).

I lavori saranno aggiudicati mediante procedura negoziata all'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dall'impresa aggiudicataria, unitamente al ribasso di gara, costituiscono formale impegno e sono quindi integralmente recepiti nel contratto. Il Comune si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione e di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida purché ritenuta congrua e vantaggiosa. La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata dalla commissione in sede di gara. L'aggiudicazione provvisoria diviene definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti e a seguito di adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

La graduatoria sarà formata in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti alle singole offerte separatamente per ciascun elemento, come di seguito indicato:

OFFERTA TECNICA: MAX 75 PUNTI

OFFERTA TECNICA fino ad un massimo di punti 75 su 100 complessivi

In particolare per quanto riguarda l'offerta tecnica si attribuiranno i sottopunteggi sotto elencati, come ampiamente dettagliato nel documento denominato "CRITERI DI VALUTAZIONE":

1. Organizzazione e Logistica del cantiere, Impiego di Personale ed Esecuzione dei Lavori- Punti 35;
2. Personale dedicato - Punti 15;
3. Mezzi e attrezzature dedicate- Punti 15;
4. Iscrizione nella White List- Punti 10.

Modalità di attribuzione dei punteggi

La scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata attribuendo i punteggi come segue: **per i parametri qualitativi dell'offerta tecnica, saranno attribuiti i punteggi mediante l'applicazione del Metodo Aggregativo Compensatore** secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = Indice di valutazione dell'offerta (a);

n = Numero totale degli elementi e sub-elementi di valutazione (i)

$\sum n$ = sommatoria

W_i = Peso o punteggio attribuito ai singoli elementi e sub-elementi di valutazione (i);

V(a)_i = Coefficiente, variabile tra zero e uno, attribuito ai singoli elementi e sub-elementi di valutazione (i) dell'offerta (a)

I coefficienti V(a)_i sono determinati:

per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa dell'offerta tecnica, attraverso un metodo di determinazione dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti in modo collegiale dalla commissione, sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

Coefficiente Criterio motivazionale

0 Assente- completamente negativo

0,1 Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo

0,2 Negativo

0,3 Gravemente insufficiente

0,4 Insufficiente

0,5 Appena insufficiente

0,6 Sufficiente

0,7 Discreto

0,8 Buono

0,9 Ottimo

1 Eccellente

Il risultato sarà arrotondato a due decimali.

OFFERTA ECONOMICA: fino ad un MAX di 25 PUNTI su 100 complessivi.

Tenuto conto che l'importo a base di gara complessivamente inteso ammonta ad € **873.000,00** (oltre IVA se dovuta), l'offerta economica dovrà essere formulata sulla piattaforma MePA Consip **prevedendo un valore al ribasso sull'importo a base di gara di ogni singolo lotto** e precisamente:

Lotto 1: base di gara sulla quale calcolare il ribasso, al netto degli oneri di sicurezza= € 163.500,00;

Lotto 2: base di gara sulla quale calcolare il ribasso, al netto degli oneri di sicurezza = € 168.000,00;

Lotto 3: base di gara sulla quale calcolare il ribasso, al netto degli oneri di sicurezza= € 168.000,00;

Lotto 4: base di gara sulla quale calcolare il ribasso, al netto degli oneri di sicurezza= € 175.500,00

Lotto 5: base di gara sulla quale calcolare il ribasso, al netto degli oneri di sicurezza = € 175.500,00

Tale valore dovrà corrispondere al risultato dato dall'applicazione della percentuale di ribasso sul valore indicato a base d'asta come richiesto nel modulo d'offerta economica (allegato C) inviato alle ditte partecipanti che dovranno debitamente compilare ed allegare all'offerta economica.

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà assegnato utilizzando la seguente formula:

$$PA = (Ro/Rmax) \times Pmax$$

Dove:

Pa= Punteggio attribuito a ciascuna offerta

Pmax= Punteggio massimo attribuito

Ro= ribasso offerto dal concorrente

Rmax = ribasso massimo tra tutti i ribassi offerti

Il risultato sarà arrotondato a tre decimali.

L'attribuzione dei punteggi sia tecnici che economici sarà delegata alla Commissione giudicatrice senza l'ausilio di calcoli effettuati dal sistema."

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore.

Le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016. La stazione appaltante in ogni caso potrà valutare la congruità di ogni offerta che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Si precisa fin d'ora che il calcolo dell'anomalia dell'offerta verrà effettuato dopo la riparametrazione.

L'Amministrazione si riserva di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida;
- non dar luogo ad alcuna aggiudicazione;
- sospendere l'aggiudicazione già intervenuta per motivi di interesse pubblico che saranno debitamente comunicati alle ditte interessate.

Dell'esito dell'aggiudicazione sarà data comunicazione alle ditte invitate entro 10 giorni dall'esecutività della determinazione di affidamento.

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti come previsto dall'art. 81 del D.lgs. 50/2016.

L'Amministrazione Comunale potrà non addvenire all'aggiudicazione in argomento qualora l'offerta non sia ritenuta idonea o che la Ditta aggiudicataria non offra le necessarie garanzie organizzative o di affidabilità, senza che ciò possa giustificare eccezioni, proteste o pretese da parte della Ditta stessa e potrà aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/1924, purché ritenuta congrua e vantaggiosa.

L'Ente potrà non dar luogo ad alcuna aggiudicazione, ovvero sospendere l'aggiudicazione già intervenuta, per motivi di interesse pubblico che saranno debitamente comunicati alle ditte interessate.

Nulla spetta ai concorrenti a titolo di compenso o rimborso di qualsiasi spesa ed onere sostenuti.

In caso di positivo riscontro alla presente e di positiva valutazione dell'offerta da parte dell'Amministrazione Comunale, seguiranno appositi atti di aggiudicazione e conseguente stipula del contratto nelle forme previste dalla vigente normativa.

La ditta aggiudicataria, ai sensi della Legge 136 del 13/08/2010, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, dovrà dichiarare e comunicare il conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche; il mancato adempimento a tale obbligo comporterà l'immediata risoluzione del contratto.

Prima della stipulazione del contratto l'impresa aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, da prestarsi a scelta del concorrente con le modalità indicate secondo lo SCHEMA TIPO 1.2 "Garanzia Fidejussoria per la cauzione definitiva", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Inoltre, sarà parte integrante dello schema di cui sopra la SCHEDE TECNICA 1.2 "Atto di Fidejussione / Polizza Fidejussoria", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

L'Appaltatore, a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte nonché dell'eventuale risarcimento dei danni e dei maggiori oneri derivanti dall'inadempimento, è tenuto a costituire a favore del Comune di Reggio Emilia, una garanzia fidejussoria, prestata a mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa, per un importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, come risultante dall'offerta presentata in sede di gara. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Tale garanzia fidejussoria, come stabilito nell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Società appaltante. Resta salvo e impregiudicato il diritto del Comune di Reggio Emilia al risarcimento dell'eventuale maggior danno, ove la cauzione non risultasse sufficiente.

Ai sensi del comma 4 del medesimo art. 103 D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione definitiva dovrà essere prodotta con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

Alla cauzione definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 co. 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, per la garanzia provvisoria.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio per mutate esigenze di servizio e/o motivi di interesse pubblico.

E' lasciata facoltà all'Amministrazione di non addvenire all'aggiudicazione qualora le proposte presentate non siano ritenute idonee dalla Commissione giudicatrice.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Commissione di gara.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati sino alla conclusione del procedimento presso il Servizio Appalti, contratti e semplificazione amministrativa - U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti - Via San Pietro Martire 3, Reggio Emilia nella responsabilità del Dirigente dell'Ufficio medesimo e successivamente presso l'Archivio Generale in Via Mazzacurati 11, nella responsabilità del Dirigente di tale Settore.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del citato D. Lgs. 196/2003.

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e sue successive modificazioni e integrazioni.

Ricorrendo le ipotesi di cui all'art. 32 co. 8 e 13 del D. Lgs. n. 50/2016, l'Operatore Economico aggiudicatario, anche in via provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Stazione appaltante e previo pagamento di rateo puro di premio. Nel caso in cui, entro il termine previsto dall'art. 32 c. 8 del D. Lgs. 50/2016 non sia intervenuta la stipula del contratto, l'aggiudicatario potrà, mediante atto notificato alla Stazione Appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. In tal caso all'aggiudicatario non spetterà alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate. Se si è dato avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, l'aggiudicatario avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del direttore dell'esecuzione.

STIPULA DEL CONTRATTO

Il documento di stipula verrà prodotto automaticamente dalla piattaforma, una volta gestiti tutti i dati e i documenti richiesti per il perfezionamento contratto.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui sopra in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante. In tal caso la Stazione appaltante provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento degli ulteriori danni. L'Appalto sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti di completare i documenti e alle dichiarazioni presentate, ovvero di chiarirli nel rispetto della par condicio tra i concorrenti stessi.

Saranno a carico dell'aggiudicatario, senza diritto a rivalsa, tutte le spese, le imposte e le tasse inerenti e conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto nonché relative alla stipulazione del contratto d'appalto.

La presente lettera di invito non impegna in alcun modo questa Amministrazione, mentre le offerte presentate impegneranno le ditte concorrenti fino al completamento del servizio.

Si ringrazia della cortese collaborazione e si porgono distinti saluti.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI
E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA
Dott. Roberto Montagnani**